
Niveau(x) d'enseignement: 9
Centre d'intérêt: 751

Numéro EDUQ : 9470998

Alphabétisation : tests de classement : français et arithmétique :
définition du domaine. -- [Québec] : Direction de la formation générale
des adultes, Service de l'évaluation des apprentissages, 1994.
26 p. ; 28 cm.

Code: 9394-0966; 38-7598.

vedette(s)-secondaire(s): Québec (Province). Direction de la formation
générale des adultes. Service de l'évaluation des apprentissages

Descripteur(s): Français (Langue) * Arithmétique * Alphabétisation *
Classement scolaire * Test * Programme d'études * Evaluation sommative *
Elaboration d'examens * Education des adultes

La présente définition du domaine contribue, pour des fins de
classement, à décrire et à organiser les éléments essentiels et
représentatifs des programmes d'études de français et d'arithmétique en
alphabétisation. Elle a été préparée avec l'intention d'assurer une
concordance entre les tâches évaluatives de tout instrument de mesure et
les préalables déterminés pour chacune des étapes de l'orientation
fonctionnelle et de l'orientation vers le présecondaire.

Type de document:

ALPHABÉTISATION

TESTS DE CLASSEMENT
FRANÇAIS ET ARITHMÉTIQUE

DÉFINITION DU DOMAINE

FEVRIER 1994



ALPHABÉTISATION

TESTS DE CLASSEMENT FRANÇAIS ET ARITHMÉTIQUE

DÉFINITION DU DOMAINE

FÉVRIER 1994

Direction de la formation générale des adultes
Service de l'évaluation des apprentissages

94-70998

94-70998

TABLE DES MATIÈRES

1.	Présentation	1
2.	Conséquences évaluatives des orientations des programmes d'études	2
3.	Contenu des programmes d'études	3
	Notions et techniques	4
	Habiletés	10
		13
4.	Tableaux de pondération	14
	Orientation fonctionnelle - lecture	16
	Orientation fonctionnelle - écriture	17
	Orientation vers le secondaire - lecture	19
	Orientation vers le secondaire - écriture	20
	Orientation fonctionnelle - arithmétique	22
	Orientation vers le secondaire - arithmétique	23
5.	Spécification des tests de classement	23
	5.1 Types de tests	24
	5.2 Paramètres des tests	25
	5.3 Matériel fourni à l'adulte	25
	5.4 Matériel fourni à la formatrice ou au formateur	25
	5.5 Interprétation des résultats	26
6.	Classement en alphabétisation	26

1. PRÉSENTATION

La présente définition du domaine contribue, pour des fins de classement, à décrire et à organiser les éléments essentiels et représentatifs des programmes d'études du français et d'arithmétique en alphabétisation. Elle a été préparée avec l'intention d'assurer une concordance entre les tâches évaluatives de tout instrument de mesure et les préalables déterminés pour chacune des étapes de l'orientation fonctionnelle et de l'orientation vers le postsecondaire.

Cette définition du domaine est structurée de la façon suivante :

1. Notions et techniques des différents programmes d'études
2. Habiletés des différents programmes d'études
3. Précision des dimensions et de leur pondération
4. Spécification des tests de classement

2. CONSÉQUENCES ÉVALUATIVES DES ORIENTATIONS DES PROGRAMMES D'ÉTUDES

Les conséquences évaluatives dans les tests de classement découlent des orientations des programmes d'études de français et d'arithmétique en alphabétisation.

Ces orientations s'inspirent du *Guide de formation sur mesure en alphabétisation* (sept. 89), des *Objectifs de français en alphabétisation* (sept. 91) et des *Objectifs d'arithmétique en alphabétisation* (sept. 91).

3. CONTENU DES PROGRAMMES D'ÉTUDES

Les tableaux 1 à 6, p. 4 à 9, présentent une synthèse des notions et des techniques de lecture, d'écriture et d'arithmétique selon les étapes de l'alphabétisation.

Les tableaux 7, 8 et 9, p. 10, 11 et 12, regroupent les habiletés et les comportements observables correspondants.

TABEAU 1

ORIENTATION FONCTIONNELLE
NOTIONS ET TECHNIQUES EN LECTURE

VOLETS	CLASSEMENT SELON LES NOTIONS ET LES TECHNIQUES MAÎTRISÉES LORS DU TEST		
	Base vers étape 2	Étape 2 vers étape 3	Étape 3 vers étape 4
LECTURE	1.0 Système grapho-phonétique: - lettres de l'alphabet: minuscules, voyelles, consonnes; - syllabes; - signes suivants: accents aigu, grave, circonflexe (avec le e); - cédille (dans les mots courants)	1.0 Système grapho-phonétique: - graphies et sons; - mots et graphies	2.0 Code lexical: - sens des mots courants; - synonymes et antonymes
	2.0 Code lexical: - sens des mots courants	2.0 Code lexical: - nom commun et nom propre; - sens des mots courants	3.0 Code syntaxique: - nature du qualificatif; - fonctions du sujet et du verbe; - relations: verbe et objet, verbe et complément circonstanciel; - nom et déterminant
		3.0 Code syntaxique: - fonctions du sujet, du complément d'objet; - ordre logique de mots et groupes de mots	4.0 Code grammatical: - genre et nombre des mots; - temps de l'action (présent, passé, futur); - personnes du verbe
	6.0 Contenu de l'information: - phrases et textes significatifs	6.0 Contenu de l'information: - phrases et textes significatifs	6.0 Contenu de l'information: - personnages d'un texte, action dans le temps et dans un lieu, ordre logique dans un texte

TABEAU 2
ORIENTATION FONCTIONNELLE
NOTIONS ET TECHNIQUES EN ÉCRITURE

VOLETS	CLASSEMENT SELON LES NOTIONS ET LES TECHNIQUES MAÎTRISÉES LORS DU TEST			
	Base vers étape 2	Étape 2 vers étape 3	Étape 3 vers étape 4	
ÉCRITURE	1.0 Techniques: - lettres minuscules et majuscules; - mots et séparation des mots; - signes suivants: accents aigus, grave, circonflexe; cédille, apostrophe	1.0 Techniques: - format des lettres		
	2.0 Code lexical: - orthographe des mots courants	2.0 Code lexical: - orthographe des mots courants		2.0 Code lexical: - orthographe des mots courants
	3.0 Code syntaxique: - signe de ponctuation: le point	3.0 Code syntaxique: - signes de ponctuation: points d'interrogation et d'exclamation		3.0 Code syntaxique: - signe de ponctuation: le point
				4.0 Code grammatical: - règle générale du genre et du nombre des mots; - accords du genre et du nombre d'un mot à l'aide d'un déterminant - verbes avoir et être à l'indicatif présent
				5.0 Contenu de l'information: - conformité du message avec l'intention; - respect du type de texte; - variété de mots et de types de phrases

TABEAU 3
ORIENTATION VERS LE PRÉSECONDAIRE
NOTIONS ET TECHNIQUES EN LECTURE

VOLETS	CLASSEMENT SELON LES NOTIONS ET LES TECHNIQUES MAÎTRISÉES LORS DU TEST		
	Base vers étape 2	Étape 2 vers étape 3	Étape 3 vers étape 4
LECTURE	1.0 Système grapho-phonétique: - lettres de l'alphabet: minuscules, majuscules, voyelles, consonnes; - syllabes; - signes suivants: accents aigu, grave, circonflexe (avec le e); cédille (dans les mots courants)	2.0 Code lexical: - sens des mots courants	1.0 Système grapho-phonétique: - graphies et sons; - mots et graphies
		2.0 Code lexical: - nom commun et nom propre; - sens des mots courants	2.0 Code lexical: - sens des mots courants;
		3.0 Code syntaxique: - ordre logique de groupes de mots	3.0 Code syntaxique: - ordre logique de mots
	6.0 Contenu de l'information: - phrases et textes significatifs	6.0 Contenu de l'information: - phrases et textes significatifs	4.0 Code grammatical: - genre et nombre des mots dans une phrase 6.0 Contenu de l'information: - phrases et textes significatifs

TABEAU 4
ORIENTATION PRÉSECONDAIRE
NOTIONS ET TECHNIQUES EN ÉCRITURE

VOLETS	CLASSEMENT SELON LES NOTIONS ET LES TECHNIQUES MAÎTRISÉES LORS DU TEST		
	Base vers étape 2	Étape 2 vers étape 3	Étape 3 vers étape 4
ÉCRITURE	1.0 Techniques: - lettres minuscules et majuscules; - mots et séparation des mots; - signes suivants: accents aigu, grave, circonflexe; cédille, apostrophe	1.0 Techniques: - format des lettres	
	2.0 Code lexical: - orthographe des mots courants	2.0 Code lexical: - orthographe des mots courants	2.0 Code lexical: - orthographe des mots courants;
	3.0 Code syntaxique: - signe de ponctuation: le point	3.0 Code syntaxique: - signes suivants: points d'interrogation et d'exclamation	
		5.0 Contenu de l'information: - conformité du message avec l'intention; - respect du type de texte; - variété de mots et de types de phrases	5.0 Contenu de l'information: - conformité du message avec l'intention - respect du type de texte; - variété de mots et de types de phrases

TABEAU 5
ORIENTATION FONCTIONNELLE
NOTIONS EN ARITHMÉTIQUE

CLASSEMENT SELON LES NOTIONS ET LES TECHNIQUES MAÎTRISÉES LORS DU TEST			
Base vers étape 2		Étape 2 vers étape 3	Étape 3 vers étape 4
1.0	Notions préalables: En arithmétique: - se situer dans l'espace et dans le temps - quantité En géométrie: - se situer dans l'espace	1.0 Notions préalables: - fractions (concept de base)	
	2.0 Nombres: - symboles en numération; - nombres de deux chiffres - nombres de trois chiffres et plus; - argent	2.0 Nombres: - quatre opérations: addition, soustraction, multiplication et division	2.0 Nombres: - fractions ordinaires; - nombres décimaux; - pourcentage et règle de trois* 3.0 Mesure: - symboles et vocabulaire des unités métriques de longueur, de volume et de masse; - outils de mesure; - unités métriques de longueur 4.0 Géométrie: - figures géométriques

* Préalables apparaissant à l'étape 4

TABLEAU 6

ORIENTATION VERS LE PRÉSECONDAIRE

NOTIONS EN ARITHMÉTIQUE

CLASSEMENT SELON LES NOTIONS ET LES TECHNIQUES MAÎTRISÉES LORS DU TEST		
Base vers étape 2	Étape 2 vers étape 3	Étape 3 vers étape 4
1.0 Notions préalables: En arithmétique: - se situer dans l'espace et dans le temps - quantité En géométrie: - se situer dans l'espace 2.0 Nombres: - symboles en numération; - nombres de deux chiffres - nombres de trois chiffres et plus; - argent	1.0 Notions préalables: - fractions (concept de base)	2.0 Nombres: - quatre opérations: addition, soustraction, multiplication et division; 3.0 Mesure*: - unités métriques de temps

• **Prélables apparaissant à l'étape 4**

TABEAU 7
HABILETÉS EN LECTURE

HABILETÉS	DÉFINITIONS	COMPORTEMENTS OBSERVABLES
REPÉRER	Reconnaître les lettres de l'alphabet ou reconnaître des mots, des signes, des expressions, des informations dans un texte	Consulter, déterminer, différencier, distinguer, localiser, reconnaître, se familiariser, situer, s'orienter
SÉLECTIONNER	Choisir, dans un texte, l'information dont on a besoin	Différencier ou distinguer les éléments d'information entre eux retenir, trier
REGROUPER	Associer des mots ou relier entre eux les éléments d'information d'un texte	Classer, ordonner, réordonner, rétablir l'ordre logique
EXPLIQUER	Dégager le sens des mots, d'expressions, d'éléments d'information dans un texte	Établir des liens, expliquer pourquoi, déterminer le rôle, reformuler dans ses propres mots, saisir le sens

TABEAU 8
HABILETÉS EN ÉCRITURE

HABILETÉS	DÉFINITIONS	COMPORTEMENTS OBSERVABLES
CHOISIR	Sélectionner des idées pertinentes, suffisantes et conformes au projet d'écriture, dans un vocabulaire précis et varié	Composer
UTILISER	Employer des techniques liées à la calligraphie	Adapter, écrire, reproduire, séparer
ORGANISER	Regrouper et présenter ses idées de façon cohérente et appropriée	Ponctuer, structurer, utiliser le code syntaxique
APPLIQUER	Observer les règles des codes lexical et grammatical	Accorder, conjuguer, orthographier

TABEAU 9
HABILETÉS EN ARITHMÉTIQUE

HABILETÉS	DÉFINITIONS	COMPORTEMENTS OBSERVABLES
STRUCTURER	Connaître ou acquérir des notions mathématiques et établir des liens cognitifs	comparer, définir, déterminer, différencier, distinguer, établir des relations ou des équivalences, associer, lire, ordonner, reconstituer, reconnaître
MATHÉMATISER	Traduire des notions par un modèle mathématique	Dessiner, écrire, illustrer, représenter, symboliser
OPÉRER	Effectuer ou vérifier des opérations	Additionner, arrondir, calculer, composer, compter, décomposer, diviser, estimer, évaluer, mesurer, multiplier, soustraire, utiliser
SYNTHÉTISER	Appliquer ses connaissances dans des situations de la vie courante	Appliquer, résoudre un problème, transférer

4. TABLEAUX DE PONDÉRATION

Dans les tableaux 10 à 15, p. 14 à 22, les notions et les habiletés en lecture, en écriture et en arithmétique ont été regroupées pour former ce qu'on appelle des dimensions. Ces dimensions sont numérotées et représentent les objets d'évaluation à partir desquels seront rédigées les tâches de mesure dans les épreuves s'y rapportant.

Une pondération (%) apparaît pour chacune des dimensions; cette pondération tient compte de l'importance relative accordée aux notions et aux habiletés correspondant aux étapes, de l'orientation fonctionnelle et de l'orientation vers le présecondaire.

TABEAU 10
ORIENTATION FONCTIONNELLE
DIMENSIONS MESURÉES EN LECTURE

HABILETÉS	NOTIONS ET TECHNIQUES		
	Base vers étape 2 25 %	Étape 2 vers étape 3 35 %	Étape 3 vers étape 4 40 %
REPÉRER (15%-15%-15%)	1.0 Système grapho-phonétique (10 %) - lettres: minuscules, majuscules, voyelles, consonnes; - syllabes; - signes: accents aigu, grave, circon- flexe (avec le e); cédille (dans les mots courants)	1.0 Système grapho-phonétique (3%) - graphies et sons 2.0 Code lexical (2 %) - nom commun et nom propre 4.0 Code grammatical (5 %) - genre et nombre des mots; - temps (présent, passé, futur); - personnes du verbe	1.0 Code lexical (1 %) - synonymes et antonymes 3.0 Code syntaxique (2 %) - sujet, verbe et nom dans une phrase; - qualificatifs dans une phrase 4.0 Code grammatical (2 %) - formes et variations du verbe 6.0 Contenu de l'information (10 %) - phrases et textes, personnages d'un texte, action: temps et lieu
	6.0 Contenu de l'information (5 %) - phrases et textes	6.0 Contenu de l'information (5 %) - phrases et textes	6.0 Contenu de l'information (5 %) - phrases et textes
SÉLECTIONNER (5%-5%-5%)	6.0 Contenu de l'information (5 %) - phrases et textes	6.0 Contenu de l'information (5 %) - phrases et textes	6.0 Contenu de l'information (5 %) - phrases et textes
REGROUPER (0%-5%-5%)		1.0 Système grapho-phonétique (2 %) - mots et graphies 3.0 Code syntaxique (3 %) - ordre logique des mots et groupes de mots	6.0 Contenu de l'information (5 %) - phrases et textes; - ordre logique dans un texte

TABEAU 10
(suite)

ORIENTATION FONCTIONNELLE

DIMENSIONS MESURÉES EN LECTURE

HABILETÉS	NOTIONS ET TECHNIQUES			
	Base vers étape 2 25 %	Étape 2 vers étape 3 35 %	Étape 3 vers étape 4 40 %	
EXPLIQUER (5%-10%-15%)	2.0 Code lexical - sens des mots courants	2.0 Code lexical - sens des mots courants	2.0 Code lexical - sens des mots courants; - synonymes et antonymes	2.0 Code lexical - sens des mots courants; - synonymes et antonymes
		3.0 Code syntaxique - fonctions: sujet et complément d'objet	3.0 Code syntaxique - fonctions du sujet et du verbe; - relations entre verbe et objet, verbe et complément circonstanciel; - nature du déterminant	3.0 Code syntaxique - fonctions du sujet et du verbe; - relations entre verbe et objet, verbe et complément circonstanciel; - nature du déterminant
		4.0 Code grammatical - sens du genre et du nombre	4.0 Code grammatical - temps du verbe	4.0 Code grammatical - temps du verbe
	6.0 Contenu de l'information - phrases et textes	6.0 Contenu de l'information - phrases et textes	6.0 Contenu de l'information - phrases et textes	6.0 Contenu de l'information - phrases et textes

N.B. En plus des notions et des habiletés pour le classement de la base vers l'étape 2, une appréciation qualitative de la lecture à voix haute sera faite à l'aide des indices suivants: débit ou vitesse, omission et inversion de lettres ou de syllabes, substitution de consonnes ou de sons qui se ressemblent sur le plan auditif, confusion de lettres dont les graphies se ressemblent.

TABEAU 11

ORIENTATION FONCTIONNELLE

DIMENSIONS MESURÉES EN ÉCRITURE

HABILETÉS	NOTIONS ET TECHNIQUES			
	Base vers étape 2 20 %	Étape 2 vers étape 3 30 %	Étape 3 vers étape 4 50 %	
CHOISIR (0%-15%-20%)		5.0 Contenu de l'information 1 - conformité du message avec l'intention; - respect du type de texte; - variété de mots et de types de phrases 15 %	5.0 Contenu de l'information 1 - conformité du message avec l'intention; - respect du type de texte; - variété de mots et de types de phrases 20 %	
SÉLECTIONNER (15%-5%-0%)	1.0 Techniques 1 - lettres majuscules, minuscules; - mots, séparation des mots; - signes: accents aigus, grave, circonflexe; 2 - signe de ponctuation: le point 12 % 3.0 Code syntaxique 2 - signes de ponctuation: points d'interrogation et d'exclamation 3 %	1.0 Techniques 2 - format des lettres 3 % 3.0 Code syntaxique 3 - signes de ponctuation: points d'interrogation et d'exclamation 2 %		
REGROUPER (0%-0%-5%)			3.0 Code syntaxique 2 - ordre logique dans un texte 5 %	
APPLIQUER (5%-10%-25%)	2.0 Code lexical 3 - orthographe des mots courants 5 %	2.0 Code lexical 4 - orthographe des mots courants 10 %	2.0 Code lexical 3 - orthographe des mots courants 10 % 4.0 Code grammatical 4 - règle générale du genre et du nombre d'un mot; - déterminant comme genre et nombre d'un mot; - verbes avoir et être à l'indicatif présent 15 %	

TABEAU 12

ORIENTATION VERS LE PRÉSECONDAIRE
DIMENSIONS MESURÉES EN LECTURE

HABILETÉS	NOTIONS ET TECHNIQUES		
	Base vers étape 2 25 %	Étape 2 vers étape 3 35 %	Étape 3 vers étape 4 40 %
REPÉRER (15%-15%-15%)	¹ 1.0 Système grapho-phonétique (10 %) - lettres: minuscules, majuscules, voyelles, consonnes; - syllabes; - signes: accents aigu, grave, circon- flexe (avec le e); cédille (dans les mots courants) ² 6.0 Contenu de l'information - phrases et textes	¹ 2.0 Code lexical (3 %) - nom commun et nom propre ² 4.0 Code grammatical (5 %) - genre et nombre des mots; ³ 6.0 Contenu de l'information - phrases et textes	¹ 1.0 Système grapho-phonétique (3 %) - graphies et sons ² 4.0 Code grammatical (5 %) - emploi du genre et du nombre ³ 6.0 Contenu de l'information - phrases et textes
	³ 6.0 Contenu de l'information - phrases et textes	⁴ 6.0 Contenu de l'information - phrases et textes	⁴ 6.0 Contenu de l'information - phrases et textes
		⁵ 3.0 Code syntaxique (5 %) - ordre logique de groupes de mots	⁵ 1.0 Système grapho-phonétique (2 %) - mots et graphies ⁶ 3.0 Code syntaxique (3 %) - ordre logique de mots ⁷ 6.0 Contenu de l'information - phrases et textes;
SÉLECTIONNER (5%-5%-5%)			
REGROUPER (0%-5%-10%)			

TABEAU 12
(suite)

ORIENTATION VERS LE PRÉSECONDAIRE
DIMENSIONS MESURÉES EN LECTURE

HABILETÉS	NOTIONS ET TECHNIQUES			
	Base vers étape 2 25 %	Étape 2 vers étape 3 35 %	Étape 3 vers étape 4 40 %	
EXPLIQUER (5%-10%-10%)	2.0 Code lexical - sens des mots 4	2.0 Code lexical - sens des mots 6	2.0 Code lexical - sens des mots 8	(3 %)
	6.0 Contenu de l'information - phrases et textes 5	6.0 Contenu de l'information - phrases et textes 7	4.0 Code grammatical - sens du genre et du nombre 9	(2 %)
		6.0 Contenu de l'information - phrases et textes 7	6.0 Contenu de l'information - phrases et textes 10	(5 %)

TABEAU 13

ORIENTATION VERS LE PRÉSECONDAIRE
DIMENSIONS MESURÉES EN ÉCRITURE

HABILETÉS	NOTIONS ET TECHNIQUES		
	Base vers étape 2 20 %	Étape 2 vers étape 3 30 %	Étape 3 vers étape 4 50 %
CHOISIR (0%-15%-25%)		¹ 5.0 Contenu de l'information (15 %) - conformité du message avec l'intention; - construction des phrases - variété de mots et de types de phrases	¹ 5.0 Contenu de l'information (25 %) - conformité du message avec l'intention; - construction des phrases - variété de mots et de types de phrases
SÉLECTIONNER (15%-5%-0%)	¹ 1.0 Techniques (12 %) - lettres majuscules, minuscules; - mots, séparation des mots; - signes: accents aigu, grave, circonflexe; cédille, apostrophe ² 3.0 Code syntaxique (3 %) - signe de ponctuation: le point	² 1.0 Techniques (3 %) - format des lettres ³ 3.0 Code syntaxique (2 %) - signes de ponctuation: points d'interrogation et d'exclamation	
APPLIQUER (5%-10%-25%)	³ 2.0 Code lexical (5 %) - orthographe des mots courants	⁴ 2.0 Code lexical (10 %) - orthographe des mots courants	² 2.0 Code lexical (25 %) - orthographe des mots courants

TABEAU 14
ORIENTATION FONCTIONNELLE
DIMENSIONS MESURÉES EN ARITHMÉTIQUE

HABILITÉS	NOTIONS ET TECHNIQUES			
	Base vers étape 2 20 %	Étape 2 vers étape 3 40 %	Étape 3 vers étape 4 40 %	
STRUCTURER (2%-5%-5%)	1.0 Notions préalables - arithmétique: se situer dans l'espace et le temps, quantité; - géométrie: se situer dans l'espace	1.0 Notions préalables - fractions (concept de base)	2.0 Nombres - fractions ordinaires et nombres décimaux	1 (5 %)
MATHÉMATISER (3%-5%-10%)	2.0 Nombres - symboles en numération; - argent	2.0 Nombres - quatre opérations	3.0 Mesure - unités métriques de longueur, volume et masse 4.0 Géométrie* - figures géométriques	2 (6 %) 3 (4 %)
OPÉRER (5%-10%-10%)	2.0 Nombres - nombres de deux chiffres, de trois chiffres et plus; - argent	2.0 Nombres - quatre opérations	2.0 Nombres - nombres décimaux - pourcentage* 3.0 Mesure - outils de mesure; - unités métriques de longueur	6 (5 %) 5 (5 %)

* Préalables apparaissant à l'étape 4.

TABEAU 14
(suite)

ORIENTATION FONCTIONNELLE
DIMENSIONS MESURÉES EN ARITHMÉTIQUE

HABILETÉS	NOTIONS ET TECHNIQUES		
	Base vers étape 2 20 %	Étape 2 vers étape 3 40 %	Étape 3 vers étape 4 40 %
ARITHMÉTIQUE (10 %-20 %-15 %)	1.0 Notions préétablies (5 %) - arithmétique: se situer dans l'espace et le temps, quantité; - géométrie: se situer dans l'espace	4 2.0 Nombres (5 %) - symboles en numération; - argent	1 2.0 Nombres (15 %) - pourcentage et règle de trois*

* Préétablies apparaissant à l'étape 4.

TABLEAU 15

ORIENTATION VERS LE PRÉSECONDAIRE
DIMENSIONS MESURÉES EN ARITHMÉTIQUE

HABILETÉS	NOTIONS ET TECHNIQUES		
	Base vers étape 2 25 %	Étape 2 vers étape 3 25 %	Étape 3 vers étape 4 50 %
STRUCTURER (5%-10%-10%)	1.0 Notions préalables - arithmétique: se situer dans l'espace et le temps, quantité; - géométrie: se situer dans l'espace	1.0 Notions préalables - fractions (concept de base)	2.0 Nombres - quatre opérations 3.0 Mesure* - unités métriques de temps
MATHÉMATISER (5%-0%-5%)	2.0 Nombres - symboles en numération; - argent		2.0 Nombres - quatre opérations 3.0 Mesure* - unités métriques de temps
OPÉRER (8%-5%-15%)	2.0 Nombres - nombres de deux chiffres, de trois chiffres et plus; - argent	2.0 Nombres - quatre opérations	2.0 Nombres - quatre opérations 3.0 Mesure* - unités métriques de temps
SYNTHÉTISER (7%-10%-20%)	1.0 Notions préalables - arithmétique: se situer dans l'espace et le temps, quantité; - géométrie: se situer dans l'espace 2.0 Nombres - nombres de deux chiffres, de trois chiffres et plus; - argent	1.0 Notions préalables - fractions (concept de base)	2.0 Nombres - quatre opérations 3.0 Mesure* - unités métriques de temps

* Préalables apparaissant à l'étape 4.

5. SPÉCIFICATION DES TESTS DE CLASSEMENT

5.1 TYPES DE TESTS

- Les tests devront comporter des tâches évaluatives significantes pour l'adulte, reliées à des situations de la vie quotidienne.
- Les tests pourront faire appel à des tâches évaluatives variées : réponses choisies, réponses construites.
- Les tests offriront des tâches évaluatives graduées en vue de déterminer à quelle étape il serait pertinent de classer l'adulte; pour cela, on respectera la pondération suggérée pour les notions et les habiletés dans les tableaux des dimensions (tableaux 10 à 15).
- Les tests se diviseront en sections correspondant aux diverses étapes de l'orientation fonctionnelle et de l'orientation vers le présecondaire.
- Dans les tâches de lecture et d'écriture, on proposera, selon le cas, des discours de type informatif, expressif ou incitatif.
- Certaines tâches de lecture se feront oralement sur des préalables reliés au système grapho-phonétique.
- En arithmétique, certaines tâches évaluatives porteront sur la résolution de problèmes.

5.2 PARAMÈTRES DES TESTS

5.2.1 En lecture et en écriture, les tests seront répartis de la façon suivante pour l'ensemble des étapes :

- questionnement oral et lecture à voix haute de dix minutes sur le système grapho-phonétique;
- lecture silencieuse d'une durée variant entre vingt et quarante-cinq minutes pour vérifier la compréhension de l'écrit;
- dictée d'une durée maximale de quinze minutes pour vérifier les habiletés reliées aux techniques d'écriture, à l'orthographe d'usage et à l'orthographe grammaticale;
- production écrite variant entre dix et quarante-cinq minutes pour vérifier les habiletés reliées aux codes lexical, syntaxique et grammatical ainsi qu'au contenu de l'information.

5.2.2 En arithmétique, le temps sera réparti de la façon suivante :

- en base, une séance d'une durée maximale de vingt minutes sans l'usage de la calculatrice;
- en orientation fonctionnelle, une séance d'une durée maximale de quarante minutes sans l'usage de la calculatrice;
- en orientation vers le présecondaire, une séance d'une durée maximale de trente minutes sans l'usage de la calculatrice.

Étant donné que le test de classement en arithmétique vise avant tout à vérifier les connaissances et les habiletés de l'adulte dans cette matière, il ne serait pas contre-indiqué de lire oralement certaines tâches évaluatives.

5.2.3 La passation des tests de classement sera déterminée par chaque milieu.

5.3 MATÉRIEL FOURNI À L'ADULTE

L'adulte disposera de cahiers pour inscrire ses réponses aux divers tests de classement.

5.4 MATÉRIEL FOURNI À LA FORMATRICE OU AU FORMATEUR

La formatrice ou le formateur disposera d'un guide d'administration des tests de classement, d'une grille d'observation pour le système grapho-phonétique, de clés de correction et de grilles d'interprétation des résultats pour chacun des tests.

5.5 INTERPRÉTATION DES RÉSULTATS

5.1.1 L'interprétation des résultats sera critérielle.

5.1.2 Le classement par étapes se fera en fonction des seuils de réussite proposés dans le tableau suivant.

6. CLASSEMENT EN ALPHABÉTISATION

TESTS EN...	BASE si l'adulte...	ÉTAPE 2 si l'adulte...	ÉTAPE 3 si l'adulte...	ÉTAPE 4 si l'adulte...
LECTURE	ne réussit pas à 90 % les tâches reliées au système grapho-phonétique; ne réussit pas, avec au moins 80 %, les autres tâches reliées aux préalables de la base; éprouve des difficultés notables, lors de la lecture à voix haute, sur les plans du débit et de la prononciation.	réussit à 90 % les tâches de la base reliées au système grapho-phonétique; réussit avec 80 % et plus, les autres tâches reliées aux préalables de la base; manifeste, lors de la lecture à voix haute, une certaine capacité sur les plans du débit et de la prononciation; réussit globalement, avec 40 % et plus, les tâches reliées aux préalables de l'étape 2, outre les exigences ci-dessus.	ne réussit pas à 80 %, les tâches reliées au système grapho-phonétique de l'étape 3; réussit à 80 % et plus, les tâches reliées au contenu de l'information de l'étape 3; réussit, avec 60 % et plus, les autres tâches reliées aux préalables de la base 2, en sus des exigences se rapportant aux préalables de la base; réussit globalement, avec 40 % et plus, les tâches reliées aux préalables de l'étape 3.	réussit à 80 % et plus, les tâches reliées au système grapho-phonétique de l'étape 3; réussit, avec 80 % et plus, les tâches reliées au contenu de l'information de l'étape 3; réussit, avec 60 % et plus, les autres tâches reliées aux préalables de l'étape 3, en sus des exigences se rapportant aux préalables de la base et de l'étape 2.
ÉCRITURE	ne réussit pas à 80 % les tâches de la base reliées aux techniques d'écriture et au code syntaxique; ne réussit pas, avec au moins 60 %, les tâches de la base reliées au code lexical.	réussit à 80 % les tâches de la base reliées aux techniques d'écriture et au code syntaxique; réussit, avec 60 % et plus, les tâches de la base reliées au code lexical; réussit globalement, avec 40 % et plus, les tâches reliées aux préalables de l'étape 2, outre les exigences ci-dessus.	réussit, avec 60 % et plus, les tâches reliées aux préalables de l'étape 2, en sus des exigences se rapportant aux préalables de la base; réussit globalement, avec 40 % et plus, les tâches reliées aux préalables de l'étape 3.	réussit, avec 60 % et plus, les tâches reliées aux préalables de l'étape 3, en sus des exigences se rapportant aux préalables de la base et de l'étape 2.
ARITHMÉTIQUE	ne réussit pas, avec au moins 60 %, les tâches reliées à chacune des habiletés se rapportant aux préalables de la base.	réussit, avec 60 % et plus, les tâches reliées à chacune des habiletés se rapportant aux préalables de la base; réussit globalement, avec 40 % et plus, les tâches reliées aux préalables de l'étape 2.	réussit, avec 60 % et plus, les tâches reliées aux préalables de l'étape 2, en sus des exigences se rapportant aux préalables de la base; réussit globalement, avec 40 % et plus, les tâches reliées aux préalables de l'étape 3.	réussit, avec 60 % et plus, les tâches reliées aux préalables de l'étape 3, en sus des exigences se rapportant aux préalables de la base et de l'étape 2.

